

# Studierendenschaft der Technischen Universität Berlin

## Der Studentische Wahlvorstand

TU Berlin, Der Studentische Wahlvorstand,  
Sekr. TK 2, Straße des 17. Juni 135, 10623 Berlin

mail@studwv.tu-berlin.de  
www.studwv.tu-berlin.de

### Protokoll der 17. Sitzung des 40. Studentischen Wahlvorstands

Datum: 02.07.2021

Ort: Telefon-/Videokonferenz

Beginn: 15:30 Uhr

Ende: 17:13 Uhr

Anwesende: Pat (Vorsitz), Leo, Luise (Protokoll), Anja, Stephan, Insa, Enrico

#### Tagesordnung

1. Begrüßung, Feststellung der Beschlussfähigkeit, Genehmigung der Tagesordnung
  2. Protokollgenehmigung der 16.Sitzung
  3. Vorbereitung der Wahlen zum 41.StuPa
  - 4 Sonstiges
- 

#### 1. Begrüßung, Feststellung der Beschlussfähigkeit, Genehmigung der Tagesordnung

Es sind 4 Mitglieder und 3 stellvertretende Mitglieder anwesend. Die Sitzung ist damit beschlussfähig. Die Tagesordnung wird einstimmig genehmigt

#### 2. Protokollgenehmigung

Das Protokoll der 16. Sitzung wird einstimmig genehmigt.

#### 3. Vorbereitung der Wahlen zum 41.StuPa

##### Raumverschiebung

Aufgrund eines Staatsbesuches und brand- und bauschutzrechtlicher Verordnungen wurden kurzfristig unsere gebuchten Flächen für die Wahllokale verschoben (H 3006- H 3008).

Während der Sitzung ist aufgefallen, dass die neuen Räume nur von Montag bis Mittwoch anstatt von Dienstag bis Donnerstag gebucht wurden. Am Donnerstag scheinen die Räume bisher allerdings durch eine Klausur belegt zu sein. Luise schreibt nochmal eine Mail und Pat wird telefonisch nachhaken.

Anja kümmert sich um Fußbodenaufkleber, damit die neuen Räume ordnungsgemäß ausgeschildert werden. Die Pförtner müssen über die Raumverschiebung informiert werden, falls Studis zu ihnen kommen.

##### Briefwahlbeantragung

Die Seite für die Briefwahlbeantragung soll ab Montag eingestellt werden, da die Post- und Bearbeitungszeiten sonst zu knapp werden. Luise kümmert sich um die entsprechende Mail.

##### Rundmail

Lis kümmert sich um den Text für die Rundmail diese Woche. Es soll dort nochmal die Postkarte hinterlegt werden. Des Weiteren soll es kurz vor den Wahltagen noch eine Rundmail als Erinnerung an alle geben.

Als Empfehlungs-Frist bis wann Briefwahl beantragt werden sollte, um ein rechtzeitiges Ankommen zu gewährleisten, wird der 30.06 festgesetzt.

##### Wahlhelfer

Auf den Zettel mit den Informationen für Wahlhelfer\*innen steht eine falsche Uhrzeit drauf. Pat wird die Korrektur per Mail versenden.

##### Auszählung und Vorbereitung

Am Montag um 10 Uhr gibt es ein Treffen, um die Wahllokale aufzubauen und auszuschildern. Die genaue

Aufstellung wird vor Ort entschieden. Pat organisiert zusätzlich einen Kühlschrank  
Die Einteilung der Wahlhelfer\*innen ist abgeschlossen. Es fehlen lediglich noch ca 4 Wahlhelfer\*innen für die Auszählung.

Die Schulung für die Auszählung wird am Freitag um 9 Uhr erfolgen. Die benötigten Checklisten wurden alle genehmigt. Luise wird die Zähllisten für die einzelnen Personen aktualisieren.

Die Post muss nochmal informiert werden, dass wir am Donnerstag gegen 14:30 Uhr die zurückgeschickten Briefwahlunterlagen abholen werden.

#### **5. Sonstiges**

Das nächste Treffen ist am Montag in der Uni zur Vorbereitung.

Die Vorsitzende schließt die Sitzung um 17:13 Uhr.