

Antrag auf Befreiung von der Beitragspflicht zum Semesterticket der TU Berlin

Zeile Hiermit beantrage ich die Befreiung von der Beitragspflicht zum Semesterticket gemäß der Semesterticketsatzung der Studierendenschaft der TU Berlin nach § 18 a Absatz 3 BerlHG *

Antragssemester:

Matrikelnummer:



1 WiSe
2 SoSe 20 ____ / ____

3	Name	Vorname		
4	Straße, Hausnr.		Adresszusatz	
5	Postleitzahl	Ort		
6	Telefon (Angabe freiwillig)		E-Mail (Angabe freiwillig)	
7	BA MA Sonst	Studiengang		Geburtsdatum

Antragsgrund (Zutreffendes bitte ankreuzen)

Nach § 1 Abs. 6 der Semesterticket-Satzung

Notwendige Nachweise / Anlagen:

Gesundheit:

8 Ich kann im gesamten Antragssemester aufgrund einer Behinderung oder aus gesundheitlichen Gründen den öffentlichen Personennahverkehr nicht nutzen. (§ 1 Abs. 6 Nr. 1)

▶ Ärztliches Attest

Abwesenheit:

9 Ich halte mich für mindestens drei zusammenhängende Monate im Antragssemester aus folgendem **studienbedingten** Grund außerhalb des Geltungsbereiches auf*. (§ 1 Abs. 6 Nr. 2)

▶ Nachweis des Aufenthalts außerhalb des Gültigkeitsbereiches mit Angabe des Zeitraumes, z.B. Bescheinigung der Hochschule / Kopie des Praktikumsvertrages.

Firmenticket:

10 Ich bin im Besitz eines Firmentickets. (§ 1 Abs. 6 Nr. 5)

▶ Kopie vom Fahrausweis (gültig im Berechnungszeitraum)

Befreiung während des laufenden Semesters (nur auszufüllen wenn du bereits einen Antragsgrund ausgewählt hast)

11 Ich möchte, dass mein Ticket ab folgendem Datum seine Gültigkeit verliert: 01. _____ (MM.JJJJ).
Mir ist bewusst, dass ich den Ticketpreis nur anteilig für die folgenden Monate des o. g. Semesters zurück erhalte.

12 Ich versichere, dass ich die Angaben in diesem Vordruck und den Anlagen wahrheitsgemäß nach bestem Wissen und Gewissen gemacht habe. **Ferner versichere ich, dass ich für denselben Zeitraum keine weiteren Erstattungsansprüche geltend gemacht habe oder machen werde. Mir ist bekannt, dass mein Semesterticket ohne Angabe eines Datums (siehe Zeile 11) für das gesamte o. g. Semester ungültig sein wird.**

Hinweis zur Datenverarbeitung

13 Die in diesem Antrag gemachten Angaben werden zur maschinellen Bearbeitung vom Semesterticketbüro elektronisch erfasst und gespeichert. Nähere Auskünfte zu den gespeicherten Daten erteilt jederzeit das Semesterticketbüro.

14 Datum _____ Unterschrift _____

* Wenn du dich aus folgenden Gründen von der Beitragspflicht zum Semesterticket befreien lassen möchtest, kannst du dies eigenständig in deinem TU Studi-Account machen: Urlaubssemester, Promotion, Studiengang, Teilzeitstudium. Bei Fragen wende dich in diesen Fällen an das Campus Center.

Erklärungen zum Antrag

- Zeilen 3 - 6 Als Adresse sollte der tatsächliche Wohnort angegeben werden, an den der Bescheid übersandt werden soll. Die Angabe einer Telefonnummer und Emailadresse erleichtert dem Semesterticketbüro Rückfragen bei Unklarheiten oder unvollständigen Angaben.
- Zeile 7 Wenn du dich aus folgenden Gründen von der Beitragspflicht zum Semesterticket befreien lassen möchtest, kannst du dies eigenständig in deinem TU Studi-Account machen: Urlaubssemester, Promotion, Studiengang, Teilzeitstudium. Bei Fragen wende dich in diesen Fällen an das Campus Center.
- Zeilen 8 - 10 Mindestens einer der Antragsgründe ist zu nennen und zu belegen. Wird eine Befreiung erst nach Semesterbeginn bewilligt, werden nur Teilbeiträge für noch nicht begonnene Semestermonate zurückerstattet.
- Zeile 8 Als Anlage ist bei Angabe dieses Grundes dem Antrag ein ärztliches Attest beizufügen, das bestätigt, dass der*die Antragsteller*in den öffentlichen Personennahverkehr nicht nutzen kann. **Das Attest muss mindestens das gesamte Semester umfassen**, für das der Antrag gestellt wird.
Anmerkung: Studierende, die nach dem Schwerbehindertengesetz Anspruch auf kostenlose Beförderung haben, müssen diesen Antrag nicht ausfüllen. Sie müssen nur eine Farbkopie des Schwerbehindertenausweises beim Campus Center (H030) im Bereich IA2-Immatrikulation und Nationale Zulassung einreichen.
- Zeile 9 Der Grund der studienbedingten Abwesenheit vom Studienort ist anzugeben und die Kopie eines geeigneten Nachweises (Immatrikulationsbescheinigung, Praktikumsvertrag o. ä.) vorzulegen. Aus der Unterlage müssen der Ort und der Umfang der Tätigkeit sowie der Zeitraum des Aufenthaltes ersichtlich sein. **Der Nachweis muss mindestens drei zusammenhängende Monate des Semesters umfassen.**
- Zeile 13 Die eigenhändige Unterschrift des*der Antragsteller*in ist notwendig. Unterschreibt eine andere Person, muss eine Vollmacht vorgelegt werden.

Der Antrag ist an folgende Adresse zu richten:

Technische Universität Berlin
I A STB Semesterticketbüro
H2130a-2133
Straße des 17. Juni 135
10623 Berlin

Der Antrag muss mit allen Anlagen **bis zum Rückmeldeschluss des jeweiligen Semesters** eingegangen sein. Für Studierende, die sich neu immatrikulieren, liegt der Antragsschluss zwei Wochen nach dem **Zeitpunkt der Immatrikulation**, d. h. dem Zeitpunkt der Aushändigung der Immatrikulationsbescheinigung/ des Studienbuches. **Die Zahlungspflicht und die vom Immatrikulationsbüro angegebenen Zahlungsfristen bleiben bei einem Antrag auf Befreiung solange unverändert bestehen, bis ein Bewilligungsbescheid verschickt wurde.** Eine Rückmeldung oder Immatrikulation ist erst nach Eingang der vollständigen Beiträge bei der Universität möglich. Anträge bedürfen der **Schriftform und der persönlichen Unterschrift.**

Kontakt:

Email: semesterticket@asta.tu-berlin.de
Web: <http://asta.tu-berlin.de/semstix>
Tel.: 314-28 038, Fax 314-28 162
Raum: H2130a-33

Öffnungszeiten:

Achtet auf aktuelle Ankündigungen auf unserer Homepage